



Fachlehrplan Englisch (Grundlagenfach), Niveau Standard (S)

Inhaltsverzeichnis

Einleitung	1
Bildungsziele	2
Richtziele	2
9. Schuljahr (1° Medio)	4
10. Schuljahr (2° Medio)	6
11. Schuljahr (3° Medio)	8
12. Schuljahr (4° Medio)	10

Einleitung

Englisch wird an der Schweizer Schule Santiago (*Colegio Suizo de Santiago: CSS*) ab der 7. Klasse unterrichtet. Der Englischunterricht am Gymnasium stützt sich auf den auf der Sekundarstufe I erworbenen sprachlichen Grundkenntnissen ab und vertieft diese. Es handelt sich dabei um Englisch als Fremdsprache, EFL (*English as a Foreign Language*). Die Unterrichtssprache ist Englisch.

Der vorliegende Fachlehrplan Englisch orientiert sich einerseits an den gymnasialen Fachlehrplänen Englisch in Schweizer Gymnasien, andererseits am entsprechenden Rahmenlehrplan des chilenischen Bildungsministeriums.

Die Stundendotation über die vier gymnasialen Jahre in den beiden Klassen I (Intensiv) und S (Standard) ist die folgende:

Grundlagenfach	9		10		11		12	
	I	S	I	S	I	S	I	S
Englisch	4	4	4	4	3	3	3	3

Folgenden Bereiche werden im Rahmen des Englischunterrichts abgedeckt und sind auf den *Gemeinsamen Europäischen Referenzrahmen (GER) für Sprachen: Lernen, lehren, beurteilen* und die dort vermerkten Stufen bezüglich Sprachkompetenz abgestimmt:

- A) Vokabular, Orthografie und Grammatik
- B) Hörverstehen
- C) Mündlicher Ausdruck
- D) Leseverstehen
- E) Schriftlicher Ausdruck
- F) Sprach- und Literaturgeschichte (Intensiv)
- G) English für Arbeit und Studium (Standard)
- H) Kultur in englischsprachigen Ländern



Eine Zusammenarbeit mit anderen Fächern im Sinne der Interdisziplinarität ist wünschenswert; Synergien mit anderen Sprachfächern sollten wenn möglich genutzt werden.

Bildungsziele

Der Englischunterricht fördert das sprachliche Denken und befähigt Studierende sich in der Welt kommunikativ zurechtzufinden und die eigene Persönlichkeit zu entfalten. Studierende sollen lernen die englische Sprache mit Freude und Selbstvertrauen anzuwenden, so dass es zu einem selbstverständlichen Mittel der Kommunikation in Wort und Schrift wird.

Der Englischunterricht hat zum Ziel sprachlich kompetente, verantwortungsbewusste und kritische Menschen heranzubilden. Die folgenden Fähigkeiten sollen im Rahmen dessen gefördert werden:

- eine sprachlich–kulturelle Identität aufzubauen, auch in der Begegnung mit andern Kulturen
- das Denken zu entwickeln und zu systematisieren
- sich auszudrücken und andere zu verstehen

Das Beherrschen der englischen Sprache erleichtert die Zusammenarbeit auf wirtschaftlichem, wissenschaftlichem, politischem und kulturellem Gebiet sowie die Mobilität während des Studiums und im Beruf.

Richtziele

Grundhaltung

- aktives Interesse entwickeln an der Vielfalt des kulturellen, gesellschaftlichen, politischen und wirtschaftlichen Lebens englischsprachiger Länder und sich kritisch damit auseinandersetzen
- sich der Englischen Sprache und ihrer geltenden Normen bewusst werden und sorgfältig damit umgehen
- Englisch als *lingua franca* schätzen lernen, welche das Verständnis zwischen Menschen aus den verschiedensten Völkergemeinschaften und Kulturen der heutigen Welt fördern kann

Grundkenntnisse

- Studierende verfügen über die wesentlichen Strukturen der englischen Sprache (Grammatik, Wortschatz, Idiomatik, Register, Aussprache, Intonation) und können sowohl mündlich als auch schriftlich wirkungsvoll und differenziert kommunizieren.
- Sie haben ein Bewusstsein für den kulturellen Hintergrund des englischsprachigen Raums, kennen einige ausgewählte Werke der englischsprachigen Literatur und sind vertraut mit dem Gebrauch des Englischen in diversen Textsorten. (Standard)

Grundfertigkeiten

Die Studierenden:



- können sich mündlich und schriftlich in allen Situationen des Alltags und den Bereichen Gesellschaft, Wissenschaft und Beruf möglichst korrekt und passend ausdrücken. (Standard)
- sind in der Lage authentische Formen von gesprochenem und geschriebenem Englisch aus verschiedenen Teilen der Welt zu verstehen.
- können sich in verschiedene englischsprachige Kulturen einfühlen, eindenken und sich darin zurechtfinden.
- können sich mit verschiedensten Texten (literarisch und nicht-literarisch) produktiv und kritisch auseinandersetzen und sich differenziert dazu äussern und Stellung nehmen. (Standard)
- verfügen über Sprachlernstrategien und –techniken (mit Nachschlagewerken, Grammatiken, Wörterbüchern und elektronischen Medien umzugehen) und können diese anwenden.
- können Aufträge mit Hilfe unterschiedlicher Arbeitstechniken selbständig und in Gruppen ausführen.
- sind fähig sich selbständig Informationen aus den verschiedenen Medien zu beschaffen, sie einzuordnen und mündlich oder schriftlich in einem entsprechenden Format zu verwerten, welche dem Gegenstand und der Situation angemessen sind.



Grobziele und Inhalte: STANDARD

9. Schuljahr (1° Medio)

Niveau: Elementary – Pre-Intermediate (A2 – B1)

<p>ZIELE:</p> <ul style="list-style-type: none">• die Grundgrammatik beherrschen• über einen Grundwortschatz verfügen• einfache Texte korrekt lesen, verstehen, wiedergeben und verfassen können• einem einfachen Gespräch folgen und daran teilnehmen• über Alltagserlebnisse verständlich berichten• erster Einblick in die kulturelle Vielfalt der englischsprachigen Welt	<p>INHALTE:</p> <p>VOCABULARY:</p> <ul style="list-style-type: none">• Dictionary skills• Extension of everyday language based on domains of <i>Common European Framework (A2–B1)</i>• Word building techniques: prefixes & suffixes in adjectives, adverbs and nouns• Introduction to phrasal verbs• Words easily confused <p>GRAMMAR: Repetition and expansion of basic grammar topics including:</p> <ul style="list-style-type: none">• Verb tenses: Present simple and continuous Past simple and continuous Future tenses: <i>going to / will / present continuous / present Simple</i> Present perfect vs. past simple Past perfect• Verb patterns (1): gerund vs. infinitive <i>with</i> and <i>without</i> to• Active vs. passive voice in present and past simple• Conditional I / II• Modal auxiliaries: obligation, advice, permission• Adjectives vs. adverbs• Adverbials of place and time• Comparison: revision and extension: <i>comparative and superlative adjectives; as + Adj. + as; the same as; different to / from</i>• Countable and uncountable nouns e.g. <i>information, advice, research</i>• <i>Too vs. so / such</i>• Determiners and quantifiers: <i>much / many, a lot of, most of, this, these, those, a few, some, any</i> <p>LISTENING:</p> <ul style="list-style-type: none">• Audiovisual material depending on textbook used• Additional contemporary, student-friendly material• Songs and movies <p>SPEAKING:</p> <ul style="list-style-type: none">• Everyday situations: roleplays• Short accounts• Short narrations• Short descriptions
---	--



	<ul style="list-style-type: none">• Short explanations• Short oral presentations, pairs / groups• Short plays / sketches <p>READING:</p> <ul style="list-style-type: none">• Comprehension of main information and details (<i>skimming and scanning</i>)• Strategies for understanding unknown vocabulary in context• Current easy press texts• Extensive reading programme: 1st Semester: Easy readers (approx. 2000 words): e.g. <i>The Thirty-Nine Steps</i> (Buchan), <i>Persuasion</i> (Austen), <i>Far from the Madding Crowd</i> (Hardy), <i>The Garden Party and Other Stories</i> (Mansfield) Simple original texts: <i>Clockwork</i> (Philip Pullman) <i>The Iron Man</i> (Ted Hughes)• 2nd Semester: First original texts such as short stories <p>WRITING:</p> <ul style="list-style-type: none">• Research skills, especially using internet sources and note taking• Text production: Short texts: invitations, notes, signs, announcements, advertisements Informal e-mails / letters Short accounts Short narratives / stories Short descriptions Short explanations Short dialogues Simple "For and Against" essay
--	---



10. Schuljahr (2° Medio)

Niveau: Pre-Intermediate (B1)

<p>ZIELE:</p> <ul style="list-style-type: none">• Grammatische Kenntnisse erweitern, über einen erweiterten Wortschatz verfügen• leichtere bis mittelschwere Texte aus Literatur und Medien lesen und diskutieren können• komplexere Texte verfassen können• einem einfachen Gespräch folgen und daran teilnehmen• die wesentlichen Aussagen eines längeren gesprochenes Textes erfassen• alltägliche Situationen sprachlich bewältigen, sich zusammenhängend zu einem entsprechenden Thema äussern	<p>INHALTE:</p> <p>VOCABULARY:</p> <ul style="list-style-type: none">• Dictionary skills• Extension of everyday language based on domains of <i>Common European Framework</i> (B1)• Word building techniques: prefixes & suffixes in adjectives, adverbs, nouns and verbs <p>GRAMMAR:</p> <p>Repetition and expansion of basic grammar topics including:</p> <ul style="list-style-type: none">• Present perfect simple vs. present perfect continuous with <i>for</i> and <i>since</i>• Narrative tenses• Reported speech• Indirect questions• Conditionals I / II / III• Passive voice: completion of verb tenses e.g. present perfect passive; modal passives• Future verb forms: advanced – will + continuous / will + have + past participle• Stative vs active verbs – rules with continuous tenses & passive voice• Articles: <i>the / a – an / –</i>• Determiners and quantifiers <i>much / many, a lot of, most of, this, these, those, a few, some, any</i>• Adverbs of manner and comment (for story telling)• Relative pronouns (1): with <i>who / which</i> in definitions• Word order: adverbs & multiple adjectives• Speculation in the past: modal verbs in the past• <i>like</i> vs. <i>as</i> <p>LISTENING:</p> <ul style="list-style-type: none">• Audiovisual material depending on textbook used• Additional contemporary, student-friendly material• Songs, movies, simple radio and TV programmes <p>SPEAKING:</p> <ul style="list-style-type: none">• Everyday situations: roleplays• Accounts• Descriptions• Explanations• Oral presentations, pairs / groups• Short plays / sketches
---	--



	<ul style="list-style-type: none">• Describing visual stimuli <p>READING:</p> <ul style="list-style-type: none">• Comprehension of the main information (<i>skimming and scanning</i>)• Text completion: <i>gapped texts including sentences</i>• Understanding text construction: <i>paragraphs, topic sentences, cohesion and coherence</i>• Ability to make accessible unknown vocabulary taking into account the given context• Current easy press texts• Easy readers: B1 / B2 (CEFR scale)• Original first reads: <i>e.g. The Curious Incident of the Dog in the Nighttime, The Outsiders, The Wave, The Boy in the Striped Pyjamas</i> <p>WRITING:</p> <ul style="list-style-type: none">• Research skills, especially using internet sources and note taking• Text production: An Informal e-mail A semi-formal e-mail & letter A blog entry Accounts Developing narratives/stories Descriptions e.g. people, places, processes Dialogues "For and Against" essay (2) An opinion essay (1) A film or book review
--	---



11. Schuljahr (3° Medio)

Niveau: Intermediate – Upper Intermediate (B2)

→ Vorbereitung FCE

<p>ZIELE:</p> <ul style="list-style-type: none">• die mündliche Ausdruckfähigkeit steigern• die schriftliche Ausdruckfähigkeit steigern• über einen erweiterten Wortschatz verfügen – komplexere Worterklärungen in der Zielsprache verstehen• Texte aus Medien und Literatur verstehen und besprechen können• Einsichten in Kultur und Geschichte der englischsprachigen Welt gewinnen	<p>INHALTE:</p> <p>FCE EXAM PREPARATION:</p> <ul style="list-style-type: none">• Preparation for FCE exam (B2) including grammar and vocabulary items for the exam. Writing and speaking based on text-types and tasks specifically aimed at FCE exam. <p>VOCABULARY:</p> <ul style="list-style-type: none">• Dictionary skills• Extension of everyday language based on domains of <i>Common European Framework</i> (B2)• More word building techniques <p>GRAMMAR:</p> <p>Repetition and expansion of basic grammar topics including:</p> <ul style="list-style-type: none">• Present tenses for facts, processes, descriptions• Past tenses• Narrative tenses• Verb Patterns: <i>get / have + done; want sth. done; want – would like sb to do sth.; make sth. / sb do sth</i>• Reported speech & indirect questions (2)• Conditionals• Future verb forms• Modal Verbs: functions including ability, possibility, permission, obligation, recommendation, advice, deduction, speculation• Subordinate clauses with participles and relative clauses, and subordinating conjunctions• (Revision) Irregular plural nouns, collective nouns, special forms of plural or singular nouns <p>LISTENING:</p> <ul style="list-style-type: none">• Contemporary, student-friendly material• Some textbook audioscripts• FCE exam test listening texts• Songs, movies, extracts from radio and TV programmes. <p>SPEAKING:</p> <ul style="list-style-type: none">• Presentations: individual or in pairs• Pyramid discussions• Discussions• Informal debates• Panel of experts• Advertisements• Videos• Drama• Interviews and surveys
--	---



	<ul style="list-style-type: none">• Describing photos, pictures, art, visual stimuli• Describing processes <p>READING:</p> <ul style="list-style-type: none">• Comprehension of the main information (<i>skimming</i> and <i>scanning</i>)• Text completion: gapped texts including sentences• Understanding text construction: <i>paragraphs, topic sentences, cohesion</i> and <i>coherence</i>• Ability to make accessible unknown vocabulary taking into account the given context• Current medium-length press texts• Easy readers: B2 (CEFR scale)• Original Texts (20th & 21st century): e.g. <i>Animal Farm, Of Mice and Men, An Inspector Calls</i>, short stories etc. <p>WRITING:</p> <ul style="list-style-type: none">• Research skills, especially using internet sources and note taking• Summaries• Text production: A semi-formal e-mail & letter A formal e-mail & letter A blog entry Narratives Journalistic articles: e.g. magazine article, column, “For and Against” essay (3) An opinion essay (2) Reviews
--	---



12. Schuljahr (4° Medio)

Niveau: Upper Intermediate – Advanced (B2 – C1)

<p>ZIELE:</p> <ul style="list-style-type: none">• Komplexe grammatische Strukturen erkennen und anwenden können• Den aktiven und passiven Wortschatz pflegen und erweitern• Sich spontan und fliessend in verschiedenen Kontexten ausdrücken• Komplexe Sachverhalte ausführlich und strukturiert präsentieren• Erweiterte Fähigkeit im Gebrauch verschiedener Sprachebenen erlangen• Sich mit der Kultur sowie den aktuellen Problemen der englischsprechenden Welt auseinandersetzen	<p>INHALTE:</p> <p>VOCABULARY:</p> <ul style="list-style-type: none">• Extension of vocabulary based on domains of <i>Common European Framework</i> (B2–C1)• Dictionary Skills• More word building techniques• Idioms and collocations• Synonyms and antonyms• Register: formal vs. informal lexis• Paraphrasing <p>GRAMMAR</p> <ul style="list-style-type: none">• Revision, reinforcement and expansion of grammar topics according to needs. <p>LISTENING:</p> <ul style="list-style-type: none">• Contemporary material• Some textbook audioscripts• FCE and CAE exam listening texts• Songs, movies, extracts from radio and TV programmes, and Internet <p>SPEAKING:</p> <ul style="list-style-type: none">• Presentations: individual or in pairs• Pyramid discussions• Discussions• Informal debates• Panel of experts• Advertisements• Videos• Drama• Interviews and surveys• Describing processes• Mediation tasks <p>READING:</p> <ul style="list-style-type: none">• Comprehension of the main information (<i>skimming</i> and <i>scanning</i>);• Identifying information, inferring and drawing conclusions;• Identifying opinions & attitudes;• Identifying writing styles;• Text completion: gapped texts including sentences• Understanding text construction: paragraphs, topic sentences, cohesion and coherence• Ability to make accessible unknown vocabulary taking into account the given context• Paraphrasing: sentence transformations• Current medium-length press texts including editorials and columns
---	---



	<ul style="list-style-type: none">• Original texts (19th, 20th & 21st century): e.g. <i>The Importance of Being Earnest</i>, <i>Lord of the Flies</i>, <i>1984</i>, <i>To Kill a Mocking Bird</i>, <i>Life of Pie</i>, <i>The Kite Runner</i>, etc.• <p>WRITING:</p> <ul style="list-style-type: none">• Research skills, especially using internet sources and note taking• Summaries• Text production: Essays Reviews Formal and informal correspondence CVs Business texts such as reports, for example
--	--

Santiago de Chile, May 2014 AMI / GEM